

SAĞLIKTA AKREDİTASYON DENETÇİLERİNİN NİTELİKLERİ VE ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Sağlıkta Akreditasyon Denetçi Adaylarının belirlenmesi, Sağlıkta Akreditasyon Denetçilerinin seçilmesi, yetiştirilmesi ve Sağlıkta Akreditasyon Standartları Setlerinin uygulanma düzeylerini sağlık kurumlarında değerlendirecek Sağlıkta Akreditasyon Denetçilerinin görevlendirilmeleri, çalışma usul ve esasları, görev yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsü tarafından uygulanacak akreditasyon programlarında sağlıkta akreditasyon standart setlerinin uygulanma düzeylerinin belirlenmesi amacıyla görev alacak sağlıkta akreditasyon denetçilerini ve sağlıkta akreditasyon denetçisi olmak üzere başvuran adayları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 6569 sayılı Kanununun 12. maddesinin 10. fıkrası, Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsünün Yapılanması ve Faaliyetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmeliğin 9. maddesinin 7. fıkrası ile aynı yönetmeliğin 10. maddesinin 8. fıkrasının “d” bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Değerlendirme Komisyonu: Öncelikle TÜSKA Birimlerinde görev yapanlardan seçilmek üzere en az Doktora mezunu personel arasından Enstitü Başkanı dâhil en az 3 üyeden oluşan ve Denetçi Adaylarının değerlendirmesini gerçekleştiren komisyonu,

b) Denetçi Eğitim Programları (DEP): Sağlıkta Akreditasyon Denetçi kapasitesi oluşturmak ve oluşturulan kapasitenin niteliğini artırmak amacıyla TÜSKA tarafından düzenlenen Temel, Kapasite Geliştirme ve Revizyon Eğitim Programlarını,

c) Denetçi Temel Eğitim Programı: TÜSEB tarafından ihtiyaç halinde başvuru alınmak üzere kontenjanları, genel ve özel başvuru şartları ilan edilen teorik ve pratik bölümler halinde uygulanan ve Sağlıkta Akreditasyon Denetçisi yetiştiren eğitim programını,

ç) Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi: Denetçi Eğitim Programı'nın yönetimi ile Sağlıkta Akreditasyon Denetçilerince yürütülecek olan denetim sürecinin planlanması, denetçilerin performanslarının izlenmesi ile akreditasyon programları kapsamında görev alacak denetçilerin seçimi ile ilgili Akreditasyon Yürütme Kurulu'na bilgi veren birimi,

d) Gizlilik Sözleşmesi: Denetçi Eğitim Programlarına aday olarak katılacaklarla TÜSKA adına Enstitü Başkanı arasında imzalanan Denetçi Eğitim Programında gizli bilgi ve belgelerin kapsamı ve konusunu taahhüt altına alan sözleşmeyi,

e) Etik Sözleşme: Denetçi Temel Eğitim Programı sonucu Yeterli olarak değerlendirilen adayların Sağlıkta Akreditasyon Denetçisi sertifikası almaları için yürütecekleri görevle ilgili etik hususları taahhüt altına alan ve TÜSKA adına Enstitü Bakanı ile imzaladıkları sözleşmeyi,

f) Eğitimci: Denetçi Eğitim Programlarında, pratik ya da teorik eğitimleri veren,

alanında uzman kişiyi,

g) Enstitü: Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsünü,

ğ) ISQua: The International Society for Quality in Healthcare'ı

h) Kısmen Yeterli: Denetçi Eğitim Programı sonrası yapılan değerlendirmede 50 ile 69 arası puan alan ve TÜSKA tarafından düzenlenecek Kapasite Geliştirme Eğitim Programı'na katılma hakkı bulunan aday,

1) Sağlıkta Akreditasyon Denetçi Aday Adayı: Denetçi Eğitim Programına başvurmaya hak kazanan kişileri,

i) Sağlıkta Akreditasyon Denetçi Adayı: Başvurusu kabul edilen ve Denetçi Eğitim Programına katılan kişileri,

j) Sağlıkta Akreditasyon Denetçisi: TÜSEB tarafından belirlenmiş nitelikleri taşıyan ve Denetçi Eğitim Programını Yeterli olarak tamamlamış, sağlıkta akreditasyon standartlarının sağlık kurumlarındaki karşılama düzeyini tanımlanan ilkeler çerçevesinde değerlendiren profesyonelleri,

k) SAD: Sağlıkta Akreditasyon Denetçisi,

l) SAS: Sağlıkta Akreditasyon Standartlarını,

m) Sertifika: Denetçi Temel Eğitim Programı sonucu yapılan sözlü ve yazılı sınavlardan başarılı olan adaylara TÜSKA Etik Sözleşmesini imzalamaları halinde verilen ve 3 (üç) yıl süre ile geçerli olan belgeyi,

n) TÜSEB: Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığını,

o) TÜSEB Gözlemcisi: Eğitim programlarında yer alan saha çalışması, pratik eğitim, simülasyon, grup çalışması vb. uygulamalarda komisyon adına adayların performanslarını gözlemleyerek adayların performanslarına (bilgi, beceri, ekip uyumluluğu, iletişim yönü, denetim nosyonuna sahipliği vb. hususlar) ilişkin Değerlendirme Komisyonuna raporlama yapmak amacıyla ilgili faaliyete katılan TÜSEB yetkilisini,

ö) TÜSKA: Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsünü,

p) TÜSKAnet: Web tabanlı TÜSKA Akreditasyon Yönetim Sistemini,

r) Yeterli: Denetçi Eğitim Programı sonrası yapılan değerlendirmede 70 ve üzeri puan alan ve Etik Sözleşmeyi imzalaması halinde Sağlıkta Akreditasyon Denetçisi olmaya hak kazanabilecek aday,

s) Yetersiz: Denetçi Eğitim Programı sonrası yapılan değerlendirmede 50 puan altı olarak adaylığı sona erenleri,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Denetçi Temel Eğitim Programına ve Sağlıkta Akreditasyon Denetçi Niteliklerine İlişkin Esaslar

Denetçi Temel Eğitim Programına başvuru duyurusu

MADDE 5 – (1) Denetçi Temel Eğitim Programı kontenjanları, genel ve özel başvuru şartları, başvuru tarihleri, başvuru yeri, eğitimin yeri, zamanı, içeriği, değerlendirme yöntemleri ve başvuruda istenecek bilgi ve belgeler ile gerekli görülen diğer hususlar programın başlayacağı tarihten en az 2 (iki) ay önce TÜSEB ve TUSKA internet adreslerinde duyurulur.

Başvuru şartları

MADDE 6 – (1) Denetçi Temel Eğitim Programına katılabilmek için Genel Şartlar;

a) En az bir lisans programını tamamlamış olmak.
b) En az 5 (beş) yıl süre ile kamu ve/veya özel sektörde çalışma deneyimine sahip olmak.

c) Seyahat engeli bulunmamak.

ç) Erkek adaylar için askerliğini yapmış olmak veya muaf olmak.

(2) Denetçi Temel Eğitim Programına katılabilmek için TUSKA tarafından aşağıda belirtilen özel şartların tamamı ya da bazıları kontenjan türleri dikkate alınarak istenebilir, bunlara başka ilave şartlar getirebilir;

a) Yabancı Dil Bilgisi Düzeyi.

b) Eğitim Düzeyi.

c) Kalite, performans, verimlilik vb. alanlarda yapılan değerlendirme veya denetim sayıları.

ç) Sağlık sektöründe yöneticilik pozisyonu ve süresi.

d) Sağlık kurum ve kuruluşlarının kalite veya performans birimlerinde aktif geçirilen süre.

e) Akademisyenler için akademik pozisyon ve kalite alanında yapılan yayınlar.

Başvuruda istenecek belgeler ve başvuru şekli

MADDE 7 – (1) Denetçi Temel Eğitim Programına katılabilmek için TÜSEB veya TUSKA internet sayfasından temin edilerek doldurulacak başvuru formu ile birlikte aşağıda yer alan belgelerin başvuru ilanında belirtilen tarihe kadar TUSKA'ya şahsen veya posta yoluyla teslim edilmesi gerekir. Postadaki gecikmeler ve ilanda belirtilen süre içerisinde yapılmayan başvurular dikkate alınmaz.

a) TC Kimlik Numarası beyanı.

b) Görevini devamlı yapmaya engel olabilecek akıl hastalığı olmadığına dair yazılı beyanı.

c) Erkek adaylar için askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyanı.

ç) Adli sicil kaydı yazılı beyanı.

d) Yükseköğrenim diplomasının veya çıkış belgesinin aslı veya Bakanlıkça onaylı örneği.

e) Hizmet Belgesi.

f) Sağlıkta akreditasyon denetçisi olarak görev almasında sakınca bulunmadığına dair görev yaptığı kurumdan alınan muvafakat yazısı

g) Başvurulan kontenjana ait özel şartlarda istenen belgeler

(2) Eğitim programına katılmaya hak kazananlardan TUSKA Gizlilik Sözleşmesini imzalamayan ve herhangi bir zamanda başvuru belgelerinden gerçeğe aykırı beyanda

bulduğu tespit edilenlerin başvuruları geçersiz sayılır. Eğitime katılmış ve yeterli olmuş olsalar dahi iptal edilir ve hiçbir hak talep edemezler.

Sekretarya hizmetleri

MADDE 8 – (1) Eğitim Programının sekretarya hizmetleri, TÜSKA Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi tarafından yürütülür.

(2) Eğitim Programına alınmayanlar belgelerini istemeleri halinde bu belgeler, kendilerine teslim edilir ya da posta yolu ile adreslerine taahhütlü olarak gönderilir.

Değerlendirme komisyonu ve görevleri

MADDE 9 – (1) TÜSKA Birimlerinde görev yapan ve en az Doktora mezunu personel arasından Enstitü Başkanı (Komisyon Başkanı) dâhil en az 3 üyeden oluşan Değerlendirme Komisyonu, Enstitü Başkanı Onayı ile kurulur.

(2) Değerlendirme Komisyonu, sözlü ve yazılı sınav hazırlık çalışmaları yapar, eğitim programına başvuruları inceleyip değerlendirerek sonuçlandırır. Eğitim programları esnasında uygulanan sınavları değerlendirerek sınav sonuçlarını eğitim programının son gününden itibaren on gün içinde TÜSKA'ya bildirir.

(3) Değerlendirme Komisyonu sağlıkta akreditasyon denetçilerinin sertifikalarının geçerliliği süresince denetçilik görevleri ile ilgili olarak bu yönergenin 15. maddesindeki hususlar gerçekleştiği takdirde denetçiliklerini askıya alma ve sona erme kararı verebilir.

Yazılı sınav

MADDE 10– (1) Eğitim Programının teorik bölümü sonrası yapılacak olan yazılı sınavın tümü ya da bir kısmı klasik ve/veya test usulü ile TÜSKA tarafından yapılır.

(2) Sınav sorularının içeriği eğitim programı kapsamında adaylara bildirilir.

(3) Sınav soruları; Eğitimciler ve Enstitü Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi tarafından hazırlanan sorular arasından Değerlendirme Komisyonu tarafından seçilir. Yazılı sınav soruları, puanları ve sınav süresini gösterir tutanak, Değerlendirme Komisyonu Başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

(4) Yazılı sınav sorularının hazırlanması, muhafazası ve sonuçlarının değerlendirilmesinde gizliliğe riayet edilir ve gerekli tedbirler alınır.

(5) Sınav TÜSKA personeli gözetim ve denetimi altında yürütülür ve sınav kâğıtları görevli personel tarafından Değerlendirme Komisyonuna tutanakla teslim edilir.

(6) Yazılı sınavın değerlendirmesi 100 tam puan üzerinden yapılır. Yazılı sınavda başarılı sayılabilmek için en az 50 puan almak gerekir.

(7) Yazılı sınav sonuçları TÜSKA internet sitesinde ilan edilir.

Sözlü sınav

MADDE 11 – (1) Sözlü sınava girme hakkını kazananlara, sözlü sınavın yapılacağı yer, gün ve saat sözlü sınav tarihinden en az 2 (iki) gün önce bildirilir.

(2) Sözlü sınav pratik eğitimin son günü Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılır.

Sınavların değerlendirilmesi ve sınav sonuçlarının duyurulması

MADDE 12 –

(1) Yazılı ve sözlü sınav aritmetik ortalamaları 50'nin altında olanlar Yetersiz, 50 ile 69 arası puan alanlar Kısmen Yeterli sayılırlar. 70 ve üzeri puan alanların TÜSKA Gözlemci Raporları da Değerlendirme Komisyonunca incelenerek ilgili adaylar Yeterli veya Kısmen Yeterli kabul edilebilir.

(2) Sınav sonuçları eğitim programının bitiminden itibaren 15 (onbeş) gün içinde TUSKA internet sitelerinde ilan edilir.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 13 – (1) Adaylar sınav sonuçlarının ilanı tarihinden itibaren beş gün içinde sınav sonuçlarına yazılı olarak itiraz edebilirler. İtirazlar 15 (onbeş) gün içinde Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılır ve ilgililere yazılı olarak bildirilir.

Belgelendirme ve Geçerliliği

MADDE 14 – (1) Sınavların değerlendirilmesi sonucunda Yeterli olanlar, kendilerine yapılacak bildirimde belirtilen süre içerisinde imzalayarak TUSKA'ya gönderdikleri Etik Sözleşme sonrasında kendilerine TÜSEB tarafından 3 (üç) yıl süre ile geçerli Sertifika düzenlenir.

Sağlıkta Akreditasyon Denetçiliğinin Sona Ermesi veya Askıya Alınması

MADDE 15- Aşağıdaki durumlarda Sertifikanın geçerliliği Değerlendirme Komisyonunun Onayı ile askıya alınır ya da ortadan kalkar.

- (1) Etik Sözleşmeye uygunsuzluğun tespit edilmesi.
- (2) Revizyon eğitimlerine mazeretsiz olarak katılımın gerçekleşmemesi.
- (3) TÜSEB tarafından düzenlenen eğitim ve sınavlara mazeretsiz olarak katılımın gerçekleşmemesi.
- (4) Değerlendirme görevine mazeretsiz olarak katılmama.
- (5) Yanlış bilgi veya sahte evrak beyanı.
- (6) Taksirli suçlar hariç diğer suçlara karışma.
- (7) Görevi ile ilgili özel ve tüzel kişilerle ticari ilişkilerin tespit edilmesi.
- (8) Başvuru genel şartlarında belirtilen niteliklerden herhangi birini yitirmesi.
- (9) SAD unvanının aralıksız iki yıl süre ile askıda kalması.
- (10) SAD unvanının aralıklı olarak toplamda üç yıl süre ile askıda kalması.
- (11) SAD performansının belirlenen düzeyin altında kalması.
- (12) TÜSEB yıl içinde belirlenen sayıda Sağlıkta Akreditasyon Değerlendirmelerine mazeretsiz bir şekilde katılmaması.
- (13) SAD'ın kendi isteği ile ayrılması.

Denetçi Performansının Ölçümü ve Sertifikanın Yenilenmesi

MADDE 16- SAS Değerlendirici Belgesi, 3 yıl geçerlilik süresinin sonunda aşağıdaki şartların yerine getirilmesi ile 3 yıl geçerli olmak üzere yenilenir. Yenileme süreci bu şartlar kapsamında sürekli yürütülür.

- (1) Yapılacak sınavda 70 ve üstü puan alınması.
- (2) SAD performansı her denetim sonrası ölçülür. Ölçümde her SAD için denetim ekibinin diğer üyelerinin verdikleri puanların ortalaması, değerlendirilen kurumun üst yöneticisinin puan ile TUSKA tarafından verilen puan toplanarak 3'e bölünmesi ile elde edilen puanın 70 ve üzeri olması gerekir.

Diğer Denetçi Eğitim Programları

MADDE 17- TUSKA tarafından ihtiyaca binaen Denetçi Temel Eğitim Programı sonrası Kısmen Yeterli olan Denetçi Adayları için Kapasite Geliştirme, SAD'lar için ise

Kapasite Geliştirme ve Revizyon Eğitim Programları düzenlenebilir. Bu eğitim programlarının sınav değerlendirme usul ve esasları Temel Eğitim Programı gibidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görevlendirme, Denetim Planı, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Akreditasyon denetimleri için görevlendirme

MADDE 18 – (1) Akreditasyon Yürütme Kurulu tarafından denetçi seçim ve görevlendirme süreçleri ile denetim faaliyetlerinin işlerliğine yönelik tedbirler kapsamında aşağıdaki hususlara göre yürütülür.

(2) Sağlık kurum ve kuruluşlarında denetim için görevlendirilmeden önce, sağlıkta akreditasyon denetçilerinin yıl içerisinde yapılacak denetimlerde görev alıp alamayacaklarına dair TÜSKAnet üzerinden uygunluk bildirimleri alınır.

(3) TÜSKA akreditasyon programına kabul edilen sağlık kurum ve kuruluşlarını denetleyecek denetim ekibi sayısı ve toplam denetim günü TÜSEB tarafından yayınlanan akreditasyon program rehberinden denetim çeşitleri (denetim, yeniden denetim veya ara denetim) bazında TÜSKAnet aracılığıyla belirlenir.

(4) Denetim ekibi, uygunluk bildiren Sağlıkta Akreditasyon Denetçi havuzundan denetçilerin uygunluğu, en son performans puanları ve hastanenin ihtiyaçları dikkate alınarak yazılım üzerinden otomatik olarak seçilir ve TÜSKA Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi tarafından uygun görüş ile Enstitü Başkanının Onayına sunulur. TÜSKA Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi, görevlendirmelerde denetim faaliyetinin tarafsızlığı zedeleyecek hususların olmaması açısından gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.

(5) Denetim ekibi arasından en yüksek akademik unvanlı veya üst yönetici görevi yürütenler öncelikli olmak kaydıyla, Enstitü Başkanı tarafından bir ekip lideri belirlenir. Ekip lideri; denetim ekip üyeleri ile koordinasyonu, TÜSKA ile koordinasyonu sağlar ve denetlenen kurum ile de denetim süreci dışındaki iş ve işlemlerin yürütücüsü olarak görev yapar, açılış ve kapanış toplantılarında denetim ekibini temsil eder.

(6) Enstitü Başkanının onayına binaen denetim ekibi TÜSKAnet üzerinden bilgilendirilir ve denetim tarihlerinin bir gün öncesi ve sonrasını kapsayacak şekilde TÜSEB Başkanlık Görevlendirme Onayı alınır.

(7) TÜSKA Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi, her denetim faaliyetinden sonra gönderilen raporlara bağlı olarak her denetçinin performans puanını günceller. Bir denetçi için ay içerisindeki toplam denetim gün sayısı 10'u, yıl içerisindeki toplam denetim gün sayısı 60'ı geçemez.

(8) Yeniden denetim ekibinin belirlenmesinde ekip lideri dışındaki performansı en yüksek ekip üyesi ile ekip dışından performansı yüksek denetçiler arasından görevlendirme yapılır.

Denetim planı

MADDE 19 – (1) TÜSKA Denetim ve Eğitim Yönetimi Birimi tarafından denetlenecek kurum özellikleri kapsamında her bir denetim için oluşturulacak bir Denetim Planı

denetimden en az 30 (otuz) gün önce TÜSKAnet üzerinden Denetim Ekibine ve denetlenecek kuruma bildirilir.

(2) Denetim planında hangi akreditasyon standartların hangi yöntemlerle hangi zamanlarda hangi disiplinden gelen denetçilerle yapılacağı gösterilir.

(3) Denetim ekibinin denetlenecek kurumla ilgili değerlendirmeleri sonucu Denetim Planında değişiklik önerileri ve yine denetlenecek kurumun da Denetim Planı ile ilgili görüşleri kapsamında Denetim Planı denetim tarihinden 15 (onbeş) gün öncesine kadar revize edilebilir. Denetim sürecinde meydana gelebilecek durumsal koşullara göre denetim ekibi eksiklik olmaması kaydıyla denetim planında değişiklik yapabilir.

Sağlıkta Akreditasyon Denetçisinin Görevleri

MADDE 20 – (1) Her bir standardı bu yönergenin eki olan Denetim Yöntemine göre değerlendirmek.

(2) Denetim ekibi ile koordinasyon içinde sağlıkta akreditasyon standartlarının uygulanma düzeyini Karşılıyor, Kısmen Karşılıyor ve Karşılanmıyor olarak belirlemek.

(3) Her bir standartla ilgili kanıtları ve karşılanma düzeyleri kararlarını denetim son günü içerisinde TÜSKAnet'e girmek.

(4) Denetim sürecinde karşılaşılan sıradışı konular ile yerinde çözülemeyen hususları TÜSKA'ya bildirmek.

Sağlıkta Akreditasyon Denetçisinin Yetkileri

MADDE 21 – (1) Sağlıkta akreditasyon denetçisi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak sağlık hizmetlerinin aksatmamak kaydıyla aşağıdaki yetkilere sahiptir:

- a) Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dâhil her türlü bilgi, belge ve dokümanların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.
- b) Denetlenen kurum ve kuruluşta her çeşit ve düzeyde hizmet sunanlar ile hizmet alanlardan denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek, gözlem ve görüşmeler yapmak.
- c) Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkânlardan yararlanmak.
- ç) Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin ve TÜSKA'nın bilgisine intikal ettirmek.

Sağlıkta Akreditasyon Denetçisinin Sorumlulukları

MADDE 22- (1) Sağlıkta akreditasyon denetçisi, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder:

- a) Mevzuata, denetim yöntemine ve etik kurallara uygun hareket etmek.
- b) Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.
- c) Denetim faaliyetlerinde yetki ve ehliyetini aşan durumlarda denetim ekip liderine ve gerektiğinde TÜSKA'yı haberdar etmek.
- ç) Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde, durumu denetim ekip lideri aracılığıyla denetlenen kurum veya kuruluş üst yöneticisine ve gerektiğinde TÜSKA'ya bildirmek.
- d) Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.
- e) Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak.
- f) Sağlıkta akreditasyon denetçisi olarak denetim faaliyetine ilişkin görevlerini yerine getirirken bağımsız olarak hareket etmek, görevlerini yerine getirirken tarafsız davranmak.

g) Sağlıkta akreditasyon denetçileri denetimin kalitesinden ödün vermeden, başkalarının düşünce ve telkinlerinden etkilenmeden, her bir akreditasyon standardı ve onun değerlendirme ölçütü için kanaat oluşturmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Önceki Denetçi Eğitim Programları

MADDE 23 – (1) Bu yönergenin yayınlanmasından önce TÜSKA tarafından gerçekleştirilen denetçi eğitim programlarından sertifika almaya hak kazananlar da Sağlık Akreditasyon Denetçisi olarak görev alabilirler ve bu yönergedeki diğer ilgili hükümler onlar hakkında da uygulanır.

TÜSKA Personeli

Madde 24- Denetçi Temel Eğitim Programı'nda yeterli görülerek Sağlıkta Akreditasyon Denetçisi olan TÜSKA personeli, TÜSKA'dan ilişkisi kesilmeden akreditasyon denetimlerinde görev alamaz.

TÜSKA Denetçi Eğitim Programı

Madde 25- Bu yönerge yürürlüğe girdikten 1 (bir) yıl içinde TÜSKA Denetçi Eğitim Programı Rehberi bu yönerge hükümlerine göre hazırlanıp Yönetim Kurulu Kararı alınarak bu yönergenin eki olarak yürürlüğe girer.

Yürürlük

MADDE 26 – (1) Bu Yönerge Yönetim Kurulu Kararı ile onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 27 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini TÜSEB Başkanı yürütür.